

1262/2016

Σύλλογος με την επωνυμία **“ΕΛΛΗΝΟ-ΠΟΛΩΝΙΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ”**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι

ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΣ - ΠΟΡΟΙ

Άρθρο 1ο

Επωνυμία - Έδρα

Συνιστάται με το παρόν Σύλλογος με την επωνυμία **“ΕΛΛΗΝΟ-ΠΟΛΩΝΙΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ”** Για τις σχέσεις του με το εξωτερικό ο σύλλογος θα αναγράφεται και ως **“GREEK- POLISH UNION FOR TRADE AND INVESTMENTS”**

Ο σύλλογος που ιδρύεται είναι μη κερδοσκοπικός και διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Έδρα του Συλλόγου ορίζεται ο Δήμος Θεσσαλονίκης . Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ιδρύνονται παραρτήματα σε άλλες πόλεις της Ελλάδας ή της Πολωνίας

Άρθρο 2ο

Σκοπός

Ο σκοπός του Συλλόγου είναι μη κερδοσκοπικός και είναι :

α) Η προστασία, η ανάπτυξη και ενίσχυση των εμπορικών, βιομηχανικών, βιοτεχνικών και επιχειρηματικών γενικά δεσμών και αμοιβαίων σχέσεων μεταξύ Ελλάδος και Πολωνίας, καθώς και η αμοιβαία προώθηση των επενδύσεων μεταξύ των δύο χωρών, αποκλεισμένης πάσης κερδοσκοπικής, πολιτικής και θρησκευτικής δραστηριότητας

β) Η προώθηση του πνεύματος αλληλεγγύης μεταξύ των δύο χωρών και η παροχή γνωμοδοτικών εισηγήσεων επί θεμάτων οικονομικού περιεχομένου με γνώμονα πάντα την ανάπτυξη των αμοιβαίων οικονομικών σχέσεων και δεσμών των δύο χωρών. Η δια αναπτυξιακών προγραμμάτων συμβολή στην κοινωνικοοικονομική ζωή καθώς και η παροχή πληροφοριών οικονομικού περιεχομένου προς τα μέλη του και κάθε ενδιαφερόμενο.

Άρθρο 3ο

Μέσα προώθησης των σκοπών

Η πραγματοποίηση των σκοπών του συλλόγου επιτυγχάνεται με κάθε νόμιμο μέσο, ενδεικτικά δε αναφέρονται τα παρακάτω:

α) Παροχή πληροφοριών και συμβουλών, ιδίως σύνταξη γνωμοδοτήσεων ως και μελετών ή εκθέσεων επί της αγοράς ή επί της πολωνικής ή της ελληνικής οικονομίας,

β) Διαμεσολάβηση για τη σύναψη επιχειρηματικών σχέσεων μεταξύ προσώπων, επιχειρήσεων και ενδιαφερομένων οικονομικών κύκλων των δύο χωρών, καθώς και η καλλιέργεια και περαιτέρω ανάπτυξη των σχέσεων αυτών,

γ) Υποστήριξη των οικονομικών συμφερόντων των συμμετεχόντων στις ελληνοπολωνικές οικονομικές σχέσεις ενώπιον των ελληνικών και των πολωνικών υπηρεσιών

δ) Συγκέντρωση πληροφοριών σχετικά με την οικονομική κατάσταση στην Ελλάδα και την Πολωνία, περί της καταστάσεως και της εξελίξεως διαφόρων οικονομικών και εμπορικών θεμάτων και περαιτέρω διάθεση των πληροφοριών αυτών με διάφορα δημοσιεύματα, όπως με εγκυκλίους, ετήσιες εκθέσεις, ενημερωτικά φυλλάδια κ.λ.π..

ε) Διοργάνωση εκδηλώσεων, όπως συνεντεύξεων τύπου, συνεδρίων, ανταλλαγών, εκθέσεων, ενημερωτικών σεμιναρίων ή άλλων συναντήσεων ως και συμμετοχή σε τέτοιες εκδηλώσεις, εφόσον εναρμονίζονται προς τους σκοπούς του σωματείου,

στ) Παροχή στοιχείων περί των δυνατοτήτων διαθέσεως ή προμήθειας προϊόντων και επενδύσεων στις δύο χώρες,

ζ) Διαμεσολάβηση και, ενδεχομένως, διενέργεια πραγματογνωμοσύνης για την φιλική και εξωδικαστική επίλυση των διαφορών που τυχόν ανακύπτουν, μετά από αίτηση των ενδιαφερομένων μερών.

η) Χορήγηση βραβείων σε διακεκριμένες επιχειρήσεις για τις δραστηριότητές τους.

θ) Ίδρυση μονίμων εκθέσεων στην Ελλάδα και Πολωνία.

ι) Ανάλυση κάθε άλλης νόμιμης δραστηριότητας η οποία ανταποκρίνεται στην αποστολή ενός Συλλόγου και εξυπηρετεί, τους σκοπούς της παρούσας Ένωσης, όπως εκτέθηκαν πιο πάνω στο άρθρο 2 του παρόντος.

Ο Σύλλογος ασκεί την δραστηριότητά του σε στενή, βασιζόμενος στην αμοιβαία εμπιστοσύνη, συνεργασία με τις δημόσιες υπηρεσίες ή οργανισμούς των δύο χωρών, που έχουν σχέση με την δραστηριότητά του.

Με απόφαση του Συλλόγου μπορούν να εγκαθίστανται παραρτήματα και σε άλλους Δήμους της Ελλάδος.

Με απόφασή του ο Σύλλογος είναι δυνατό να ιδρύει γραφεία στο εξωτερικό στελεχούμενα από ειδικό επιστημονικό και βοηθητικό προσωπικό είτε ημεδαπής είτε αλλοδαπής ιθαγένειας.

Άρθρο 4ο

Πόροι του Συλλόγου

Ι. Για την εκπλήρωση των σκοπών του ο Σύλλογος έχει τους ακόλουθους πόρους:

-Εισφορές των μελών του, δηλαδή : το δικαίωμα εγγραφής μέλους, οι ετήσιες εισφορές των μελών, καθώς και οι έκτακτες εισφορές, οικειοθελείς ή επιβαλλόμενες από την Γενική Συνέλευση και το Διοικητικό Συμβούλιο για συγκεκριμένη αιτία.

-Τέλη για παρεχόμενες υπηρεσίες σε μέλη και μη μέλη.

-Τα εισοδήματα από την αξιοποίηση, διαχείριση ή εκποίηση της τυχόν ακίνητης ή κινητής περιουσίας του Συλλόγου .

-Χορηγήσεις, κρατικές ενισχύσεις, αρωγές, δωρεές, κληρονομίες, καθώς και κάθε άλλη νόμιμη παροχή.

Η διαχείριση της περιουσίας του Συλλόγου υπόκειται εις τον προβλεπόμενο στο - Καταστατικό έλεγχο.

Σε περίπτωση τυχόν διαλύσεως του Συλλόγου , η περιουσία που θα απομείνει μετά την εκ πλήρωση των χρεών του Συλλόγου , εφόσον δεν είναι δεσμευμένη για την εκ πλήρωση ορισμένου σκοπού, μεταβιβάζεται δια αποφάσεως έκτακτης Γενικής Συνελεύσεως των Μελών σε ένα Σωματείο ή άλλο οργανισμό που να έχει τους ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς δηλαδή να αποσκοπεί στην προαγωγή των Ελληνο-Πολωνικών εμπορικών σχέσεων.

Άρθρο 5ο

Ευθύνη για τις υποχρεώσεις του Συλλόγου

Ο Σύλλογος έχει διοικητική και οικονομική αυτονομία λειτουργίας του, που διέπεται από τις διατάξεις του Καταστατικού του τις διατάξεις του Ελληνικού Αστικού Κώδικα.

Για τις υποχρεώσεις του Συλλόγου ευθύνεται μόνον ο Σύλλογος με την περιουσία του αποκλεισμένης κάθε προσωπικής ευθύνης των κατ' ιδίαν μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, των μελών του Συλλόγου, των υπαλλήλων και γενικότερα των οργάνων του Συλλόγου έναντι τρίτων. Έναντι του Συλλόγου τα πρόσωπα αυτά ευθύνονται βάσει της σχέσεως που τα συνδέει με το Σύλλογο των ισχυουσών γι' αυτή διατάξεων, ιδίως σε περίπτωση υπερβάσεως του ετησίου προϋπολογισμού. Μια τέτοια ευθύνη μπορεί να ζητηθεί μόνο από τον ίδιο το Σύλλογο .

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ

ΜΕΛΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 6ο

Μέλη του Συλλόγου

Ο Σύλλογος αποτελείται από τακτικά και επίτιμα μέλη.

Τακτικά μέλη μπορούν να γίνουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου ή άλλες εταιρείες, που έχουν την κατοικία τους ή την έδρα στην Ελλάδα ή την Πολωνία και συμμετέχουν στις ελληνο-πολωνικές οικονομικές σχέσεις. Επίσης μέλη μπορούν να γίνουν Έλληνες και Πολωνοί που έχουν διακριθεί ή ασχολούνται σε πολιτισμικές δραστηριότητες. Οι υπάλληλοι του συλλόγου δεν μπορούν να γίνουν μέλη.

Επίτιμα μέλη μπορούν να ανακηρυχθούν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου πρόσωπα τα οποία προσέφεραν αξιόλογες υπηρεσίες για την ανάπτυξη των ελληνο-πολωνικών οικονομικών σχέσεων και γενικά των σκοπών του Συλλόγου .

Όλα τα τακτικά μέλη είναι ίσα μεταξύ τους και έχουν τα ίδια δικαιώματα και τις ίδιες υποχρεώσεις προς το σύλλογο

Άρθρο 7ο

Εγγραφή τακτικών και ανακήρυξη επίτιμων μελών

Για την εγγραφή τακτικού μέλους απαιτείται υποβολή εγγράφου αιτήσεως υπό του ενδιαφερομένου. Η αίτηση, σε περίπτωση αποδοχής της, συνεπάγεται αναγνώριση του καταστατικού του Συλλόγου εκ μέρους του αιτούντος.

Επί της αιτήσεως αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο δια της προβλεπόμενης απλής πλειοψηφίας. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να γνωστοποιείται εγγράφως προς τον αιτούντα. Σε περίπτωση απορριπτικής αποφάσεως το Διοικητικό Συμβούλιο δεν υποχρεούται να αναφέρει τους λόγους της απορρίψεως.

Εγγραφές νέων τακτικών μελών μπορούν να αρχίσουν ύστερα από τη σύγκληση της πρώτης Τακτικής Γενικής Συνέλευσης και με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που θα εκλεγεί από αυτή.

Η ανακήρυξη των προσώπων που πληρούν τις προϋποθέσεις των επίτιμων μελών γίνεται κατόπιν προτάσεως τουλάχιστον δύο μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με την πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών του.

Η ιδιότητα του τακτικού ή επίτιμου μέλους αρχίζει από την ημέρα της λήψεως της σχετικής αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 8ο

Λήξη της ιδιότητας μέλους

Η ιδιότητα μέλους λήγει με τον θάνατο, διάλυση, εφ' όσον πρόκειται για Νομικό Πρόσωπο, ή πτώχευση του μέλους. Επίσης λήγει με την αποχώρηση ή αποβολή του μέλους.

Η αποχώρηση μέλους είναι δυνατή μόνο για το τέλος ενός διαχειριστικού έτους. Η δήλωση αποχωρήσεως πρέπει να υποβληθεί εγγράφως στο Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον τρεις μήνες πριν την λήξη του έτους. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να απαλλάξει ένα μέλος από την υποχρέωση τηρήσεως της προθεσμίας των τριών μηνών όταν οι λόγοι που οδήγησαν στην αποχώρηση δικαιολογούν αυτή την απαλλαγή. Η δήλωση αποχωρήσεως δεν έχει επιρροή επί των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του μέλους μέχρι τέλους του έτους αποχωρήσεως.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να αποβάλει ένα μέλος με απόφαση που λαμβάνεται με την πλειοψηφία των 2/3 του όλου αριθμού των μελών του, όταν το μέλος παύσει να συμμετέχει στις ελληνο-πολωνικές οικονομικές σχέσεις ή όταν υπάρχει σπουδαίος λόγος αποβολής. Ως σπουδαίος λόγος αποβολής θεωρείται ιδίως η βαρεία προσβολή των συμφερόντων και των σκοπών του Συλλόγου, υπαίτια και σοβαρή παραβίαση του Καταστατικού και ανέντιμη συμπεριφορά. Επίσης το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να αποβάλει ένα μέλος με απόφαση που λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία σε περίπτωση που καθυστερεί πέραν του έτους την καταβολή της ετήσιας εισφοράς του, παρά τις δύο τουλάχιστον οχλήσεις που στάλθηκαν έστω και με απλή επιστολή, β) Πριν από την λήψη αποφάσεως για την αποβολή μέλους, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούται να γνωστοποιήσει στο μέλος εγγράφως τους λόγους αποβολής και να ζητήσει από το μέλος να εκθέσει τις απόψεις του εντός 10 ημερών. Κάτι τέτοιο δεν απαιτείται προκειμένου περί αποβολής λόγω καθυστέρησης εισφορών. Μετά την λήψη της αποφάσεως αποβολής ο Πρόεδρος του Διοικητικού συμβουλίου υποχρεούται να γνωστοποιήσει στο αποβληθέν μέλος την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με συστημένη επιστολή, αποστελλόμενη στην τελευταία διεύθυνση που το μέλος έχει γνωστοποιήσει στο σύλλογο. Η αποβολή θεωρείται όμως συντελεσθείσα από την ημέρα της λήψεως της περί αποβολής αποφάσεως.

Το πέρας της ιδιότητας μέλους δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα επιστροφής της ετήσιας συνδρομής του μέλους για το τρέχον έτος, ούτε θεμελιώνει κανένα δικαίωμα του μέλους πάνω στην περιουσία του συλλόγου

Άρθρο 9ο

Δικαιώματα των μελών

1. Τα μέλη έχουν όσα δικαιώματα τους παρέχει ο νόμος και το παρόν Καταστατικό. Ιδίως έχουν το δικαίωμα, εφόσον δεν ευρίσκονται σε καθυστέρηση ως προς την καταβολή της ετήσιας εισφοράς των, να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις των Μελών και να ασκούν το δικαίωμα ψήφου υπό τους όρους των κατωτέρω διατάξεων.
2. Κάθε τακτικό μέλος έχει από μία ψήφο στις Γενικές Συνελεύσεις. Τα νομικά πρόσωπα ασκούν το δικαίωμα αυτό μέσω των νομίμων εκπρόσωπων των. Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν δικαίωμα ψήφου, ούτε εκλέγεσθαι.
3. Τα μέλη έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν την υποστήριξη του συλλόγου και την παροχή συμβουλών σε σχέση με τους σκοπούς του συλλόγου. Κατά πόσον οι αιτηθείσες υπηρεσίες εμπίπτουν εις την ικανότητα και ευθύνη του συλλόγου, καθώς και αν θα παρέχονται δωρεάν ή έναντι αμοιβής ή αποδόσεως των δαπανών, προσδιορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
4. Τα τακτικά μέλη έχουν δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα του Συλλόγου και να λαμβάνουν μέρος σε κάθε άλλη ψηφοφορία που αφορά τους σκοπούς του Συλλόγου και τα συμφέροντα των μελών του.
5. Δικαίωμα να μετέχουν στην Γενική Συνέλευση του Συλλόγου έχουν τα επίτιμα και από τα τακτικά μέλη μόνον αυτά που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις όπως αυτές προβλέπονται από το παρόν Καταστατικό ή καθορίστηκαν από τα αρμόδια όργανα του συλλόγου κατ' εξουσιοδότηση του Καταστατικού.

6. Τα μέλη του συλλόγου έχουν δικαίωμα να πληροφορούνται το περιεχόμενο των τηρουμένων σ' αυτό βιβλίων.

Άρθρο 10ο

Υποχρεώσεις των μελών

Τα μέλη υποχρεούνται να βοηθούν το Σύλλογο στην εκπλήρωση των σκοπών του, δηλαδή υποχρεούνται να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο σύλλογο όποτε αυτό τις χρειάζεται και να συμβάλλουν στην ευόδωση των σκοπών του, να παρίστανται τακτικά στις συγκαλούμενες Γενικές Συνελεύσεις και συγκεντρώσεις και γενικά να λαμβάνουν ενεργό μέρος στη ζωή και την δράση του σωματείου.

Τα τακτικά μέλη υποχρεούνται να καταβάλλουν ετήσια εισφορά της οποίας το ύψος καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Η ετήσια εισφορά πρέπει να καταβάλλεται εις την αρχή τους έτους και δη μέχρις της 15ης Φεβρουαρίου εκάστου έτους.

Η πρώτη ετήσια εισφορά κάθε τακτικού μέλους πρέπει να καταβάλλεται εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της έγγραφης γνωστοποίησης αποδοχής στο σύλλογο με τη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου

Τα επίτιμα μέλη απαλλάσσονται της υποχρεώσεως καταβολής εισφορών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 11ο

Αρμοδιότητες

Η Γενική Συνέλευση των Μελών είναι το ανώτερο όργανο της Ένωσης . Οι νόμιμα ληφθείσες αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως είναι υποχρεωτικές για το Διοικητικό Συμβούλιο, τα μέλη και τα λοιπά όργανά του. Οι Γενικές Συνελεύσεις λαμβάνουν χώρα στην έδρα της Ένωσης ή όπου αλλού ορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει αποκλειστικά:

α) για την τροποποίηση του καταστατικού, καθώς και για οποιαδήποτε μεταβολή του σκοπού του συλλόγου β) για την εκλογή των λοιπών οργάνων του συλλόγου δηλαδή για το Διοικητικό Συμβούλιο, την Ελεγκτική Επιτροπή, καθώς και για την επιλογή εφορευτικής επιτροπής, η οποία έχει κατά το Καταστατικό την ευθύνη διεξαγωγής των εκλογών, γ) για την έγκριση του ισολογισμού, του προϋπολογισμού, της λογοδοσίας του Διοικητικού Συμβουλίου και της εκθέσεως της Ελεγκτικής Επιτροπής, δ) για την διάλυση του συλλόγου ε) για κάθε θέμα που δεν ανήκει στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου ή δεν προβλέπεται στο παρόν Καταστατικό.

Η Γενική Συνέλευση εξετάζει τα γενικά και ειδικά θέματα που απασχολούν το σύλλογο , χαράσσει σε γενικές γραμμές το πρόγραμμα και τις επιδιώξεις του

συλλόγου και λαμβάνει αποφάσεις για κάθε θέμα που αφορά την λειτουργία του συλλόγου ή τα προβλήματα των μελών του.

Η Γενική Συνέλευση ασκεί τον έλεγχο και την εποπτεία των οργάνων διοίκησης του σωματείου δικαιούται δε να ανακαλέσει την εμπιστοσύνη της προς το Διοικητικό Συμβούλιο ή μέλος αυτού και προ της λήξεως της θητείας του.

Άρθρο 12ο

Τακτική Γενική Συνέλευση

Η Γενική Συνέλευση των μελών του συλλόγου συνεδριάζει τακτικά κάθε χρόνο σύμφωνα με τα οριζόμενα στην οικεία νομοθεσία και εντός των προβλεπομένων εκ του νόμου προθεσμιών .

Σε Τακτική Γενική Συνέλευση παρουσιάζονται και συζητούνται τα ακόλουθα θέματα :

α) Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου επί του λήξαντος διαχειριστικού έτους και η έγκριση αυτού , β) Έκθεση του ταμιά περί των εσόδων και εξόδων του συλλόγου κατά το λήξαν διαχειριστικό έτος, καθώς και περί του προϋπολογισμού του τρέχοντος έτους, γ) Έκθεση Ελεγκτικής Επιτροπής δ) Απαλλαγή από κάθε ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής, ε) Κατά το τέλος λήξεως της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου, εκλογή του επόμενου Διοικητικού Συμβουλίου.

Περαιτέρω θέματα μπορούν να προστεθούν στην ημερήσια διάταξη αν τούτο αποφασισθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να περιλάβει τέτοια θέματα στην ημερήσια διάταξη, εφόσον τούτο ήθελε ζητηθεί εγγράφως από το 1/5 τουλάχιστον του όλου αριθμού των τακτικών μελών και η σχετική αίτηση ήθελε περιέλθει στο Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον 45 ημέρες προ της ημέρας της Τακτικής Γενικής Συνελεύσεως.

Άρθρο 13ο

Έκτακτη Γενική Συνέλευση

Έκτακτη Γενική Συνέλευση μπορεί να συγκληθεί όταν το αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλέσει Έκτακτη Γενική Συνέλευση εντός 3 εβδομάδων όταν το ζητήσει εγγράφως το 1/5 τουλάχιστον του όλου αριθμού των τακτικών μελών. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρονται και τα θέματα της ημερησίας διατάξεως.

Άρθρο 14ο

Διεξαγωγή των Γενικών Συνελεύσεων

Οι Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Η πρόσκληση περιέχει την ημερομηνία, την ώρα τον τόπο και την διεύθυνση, ως επίσης και θέματα της ημερησίας διατάξεως της Συνελεύσεως, αποστέλλεται δε προς όλα τα μέλη του Σωματείου και δη στην τελευταία διεύθυνση, την οποία τα μέλη γνωστοποίησαν εγγράφως προς το Σωματείο. Προκειμένου μεν περί Τακτικών Γενικών Συνελεύσεων αποστέλλεται τουλάχιστον 4 εβδομάδες προ της ημέρας της Συνελεύσεως, προκειμένου δε περί Εκτάκτων Γενικών Συνελεύσεων, τουλάχιστον 2εβδομάδες προς της ημέρας της Συνελεύσεως. Η πρόσκληση θα γνωστοποιείται στα μέλη με συστημένη επιστολή ή με παράδοση – παραλαβή της πρόσκλησης, στη διεύθυνση που έχουν δηλώσει στο Σύλλογο. Αντί για την ως άνω γνωστοποίηση με συστημένη επιστολή αρκεί και ειδοποίηση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (E-mail) προς εκείνα τα μέλη που έχουν γνωστοποιήσει εγκαίρως στο σύλλογο τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η επιβεβαίωση της αποστολής και της ανάγνωσης της πρόσκλησης με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Η Γενική Συνέλευση ευρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται ή αντιπροσωπεύεται τουλάχιστον το 1/3 των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών.

Αν δεν σχηματισθεί απαρτία, συγκαλείται μέσα σε 15 ημέρες Επαναληπτική Γενική Συνέλευση με την ίδια ημερήσια διάταξη. Η πρόσκληση για την Επαναληπτική Γενική Συνέλευση μπορεί να περιληφθεί στην πρόσκληση για την αρχική Γενική Συνέλευση, στην οποία θα μνημονεύεται ο χρόνος και ο τόπος της Επαναληπτικής Γενικής Συνελεύσεως. Αν η πρόσκληση για την Επαναληπτική Γενική Συνέλευση αποσταλεί χωριστά, αρκούν τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την ημέρα της νέας Συνελεύσεως.

Μια τέτοια Επαναληπτική Γενική Συνέλευση ευρίσκεται σε απαρτία ανεξαρτήτως από τον αριθμό των παρόντων ή των αντιπροσωπευομένων μελών.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και τούτου κωλυόμενου ο Αντιπρόεδρος που τον αναπληρώνει και τούτου κωλυόμενου το μεγαλύτερο κατά την ηλικία παριστάμενο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, αναλαμβάνει την Προεδρεία της Συνελεύσεως και αφού διαπιστώσει ότι υφίσταται απαρτία, κηρύσσει την έναρξη της Συνελεύσεως. Εν συνεχεία η Συνέλευση εκλέγει δι' ανατάσεως των χειρών το οριστικό Προεδρείο της Συνελεύσεως αποτελούμενο από ένα Πρόεδρο και Γραμματέα.

Στην Γενική Συνέλευση απαγορεύεται να παρευρίσκονται πρόσωπα που δεν είναι μέλη του συλλόγου, με την επιφύλαξη της παραγράφου 5 του παρόντος άρθρου και της παραγράφου 4 του άρθρου 23. Κατ' εξαίρεση μπορεί να κληθούν και να ακουσθούν από την Γενική Συνέλευση άτομα με ειδικές γνώσεις στο θέμα που ερευνά η Γενική Συνέλευση

Άρθρο 15ο

Αποφάσεις Γενικής Συνελεύσεως



Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει πάντα με ψηφοφορία, ποτέ όμως δια βοής. Η ψηφοφορία, στην περίπτωση που δεν είναι μυστική, γίνεται με ανάταση της χειρός των μελών.

Μυστική είναι κάθε ψηφοφορία που αναφέρεται στις εκλογές Διοικητικού Συμβουλίου, Ελεγκτικής Επιτροπής, Εφορευτικής Επιτροπής.

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και των αντιπροσωπευομένων μελών (50%+1), πλην των περιπτώσεων όπου απαιτείται ειδική πλειοψηφία.

Όπου από τον Νόμο ή το παρόν Καταστατικό απαιτούνται ειδικές πλειοψηφίες εφαρμόζονται οι σχετικές με αυτές διατάξεις.

Αποφάσεις μπορούν να ληφθούν μόνο επί των θεμάτων της ημερησίας διατάξεως.

Περί της διεξαγωγής της Γενικής Συνελεύσεως και ιδίως περί των αποτελεσμάτων των ψηφοφοριών συντάσσονται από τον Γραμματέα της Συνέλευσης **πρακτικά**, τα οποία υπογράφονται από τον ίδιο και από τον Πρόεδρο της Συνέλευσης. Εφόσον υφίσταται εφορευτική επιτροπή συνοπογράφει τα σχετικά με την ψηφοφορία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV

ΕΚΛΟΓΕΣ

Άρθρο 16ο

Οι εκλογές για την ανάδειξη των οργάνων του Συλλόγου διεξάγονται από τριμελή, συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου αυτής, εφορευτική επιτροπή. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των μελών του συλλόγου.

Δικαίωμα εκλογής στην Εφορευτική Επιτροπή έχουν όλα τα μέλη που είναι τακτοποιημένα οικονομικά. Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης καθ' όλη την διάρκεια της συνεδρίασης της και πάντως πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας για την εκλογή της Εφορευτικής Επιτροπής.

Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιοι για κανένα όργανο του συλλόγου .

Η Εφορευτική Επιτροπή ανακηρύσσει τους υποψήφιους ξεχωριστά για κάθε όργανο του συλλόγου , προχωρεί στην προετοιμασία των εκλογών κατά τον προγραμματισμένο χώρο και χρόνο, επιμελείται για την αδιάβλητη και ασφαλή διεξαγωγή τους, αποφαινεται επί των υποβαλλόμενων κατά την εκλογή ενστάσεων και τέλος, διαπιστώνει το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας και ανακηρύσσει τους

επιτυχόντες. Γενικά δε, λαμβάνει κάθε μέτρο για την ομαλή, απρόσκοπτη και νόμιμη διεξαγωγή των εκλογών.

Η Εφορευτική Επιτροπή, μετά την εκπλήρωση του σκοπού της που είναι η διεξαγωγή των εκλογών, παύει να υφίσταται.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ V
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ –
ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Άρθρο 17ο

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και εκπροσωπεί το σύλλογο, δικαστικώς και εξωδικαστικώς, επιμελείται και διαχειρίζεται τις υποθέσεις και την περιουσία του.

Ειδικότερα και ενδεικτικά το Διοικητικό Συμβούλιο:

- α) καθορίζει και εκτελεί το πρόγραμμα δράσης του συλλόγου βάσει του Καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης,
- β) επιμελείται της εκτέλεσης των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και της εφαρμογής του Καταστατικού,
- γ) συγκαλεί την Γενική Συνέλευση και εισηγείται προς αυτήν την λήψη των απαραίτητων αποφάσεων,
- δ) υποβάλλει στην Γενική Συνέλευση την έκθεση πεπραγμένων (λογοδοσία) μετά του οικονομικού απολογισμού, τον ετήσιο ισολογισμό και τον προϋπολογισμό για το επόμενο έτος. Συντάσσει και υποβάλλει στις αρμόδιες Υπηρεσίες τις κάθε φορά προβλεπόμενες Εκθέσεις Πεπραγμένων του συλλόγου
- ε) αποφασίζει για την εγγραφή ή αποβολή μελών και ανακηρύσσει επίτιμα μέλη ,
- στ) μεριμνά για την καταβολή και είσπραξη των εξόδων και εσόδων αντίστοιχα του συλλόγου καθορίζει το ύψος της ετήσιας εισφοράς και προσδιορίζει τα τέλη για τις παρεχόμενες από το σύλλογο Υπηρεσίες,
- ζ) συγκροτεί με ευθύνη του ομάδες εργασίας για την μελέτη και παρακολούθηση διαφόρων θεμάτων που ενδιαφέρουν το σύλλογο και βοηθούν στην αποδοτικότερη και απρόσκοπτη εκπλήρωση των σκοπών και επιδιώξεών του
- η) αποφασίζει για την ίδρυση ή διάλυση παραρτημάτων,
- θ) Συντάσσει και τροποποιεί τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του συλλόγου σύμφωνα με τις διατάξεις του Καταστατικού,

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει επίσης το δικαίωμα να αναθέσει την εκπροσώπηση του συλλόγου σε ορισμένες εκάστοτε υποθέσεις ή την εκτέλεση ορισμένων πράξεων ή καθηκόντων σε ένα ή περισσότερα μέλη του ή σε τρίτο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την λήψη κάθε πρόσφορου μέτρου για την εκπλήρωση των σκοπών του συλλόγου.

Άρθρο 18

Αρμοδιότητες των μελών του Προεδρείου

Πρόεδρος

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου

α) προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο και συγκαλεί σε συνεδρίαση τακτική ή έκτακτη, καθορίζει την ημερήσια διάταξη και θέτει τα θέματα σε ψηφοφορία.

β) ασκεί γενική εποπτεία για την τήρηση του Καταστατικού, την εκτέλεση των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου, λαμβάνοντας κάθε μέτρο για την εξασφάλιση των συμφερόντων του συλλόγου ,

γ) συνυπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα τα πρακτικά συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και κάθε έγγραφο του σωματείου και υπογράφει μόνος του κάθε ακριβές αντίγραφο εκ των πρωτοτύπων εγγράφων του σωματείου πάσης φύσεως.

δ) συνυπογράφει με Ταμία τις αποδείξεις εισπράξεως χρημάτων από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, τις αποδείξεις αναλήψεως χρημάτων από Τράπεζες, Δημόσια, Δημοτικά ή Κοινοτικά Ταμεία και Οργανισμούς, από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, καθώς επίσης και συναλλαγματικές, γραμμάτια ή επιταγές,

ε) εκπροσωπεί το Σύλλογο ενώπιον παντός Δικαστηρίου και κάθε Δικαστικής Αρχής ως και ενώπιον κάθε άλλης Αρχής, κάθε τρίτου, φυσικού ή νομικού προσώπου,

στ) ο Πρόεδρος δύναται να εξουσιοδοτήσει ένα άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή τρίτον να εκπροσωπήσει το σύλλογο σε μια συγκεκριμένη εκάστοτε υπόθεση.

Αντιπρόεδρος

Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος.

Γενικός Γραμματέας

Ο Γενικός Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου:

α) συντάσσει και τηρεί πρακτικά συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι υπεύθυνος για την αλληλογραφία και για τις ανακοινώσεις του συλλόγου, υπογράφει

δε μαζί με τον Πρόεδρο τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και κάθε έγγραφο, επιφυλασσόμενης της παραγράφου 1 σημ (γ) του παρόντος άρθρου, και φυλάσσει το αρχείο, το μητρώο των μελών και τη σφραγίδα του Συλλόγου

γ) συντάσσει και υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο για έγκριση την ετήσια έκθεση πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου, την οποία εγκεκριμένη παρουσιάζει στην Γενική Συνέλευση .

Ταμίας

Ο Ταμίας κρατάει τα λογιστικά βιβλία, κάνει όλες τις εισπράξεις του Συλλόγου με διπλότυπες αποδείξεις και τις πληρωμές δαπανών με διπλότυπα εντάλματα πληρωμής, που είναι υπογεγραμμένα από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα. Στα εντάλματα πληρωμών πρέπει να αναγράφεται υποχρεωτικά και ο αριθμός της απόφασης του Δ.Σ. που ενέκρινε τη δαπάνη.

Σε επείγουσες περιπτώσεις ενεργεί πληρωμές μέχρι εκατό (100€), μετά από γραπτή εντολή του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα, με την προϋπόθεση να εγκριθεί η δαπάνη αυτή από το Διοικητικό Συμβούλιο στην πρώτη συνεδρίασή του.

Συντάσσει και εισηγείται τον απολογισμό εσόδων και εξόδων κάθε οικονομικού έτους στο Διοικητικό Συμβούλιο προς έγκριση και ζητάει να εισαχθούν προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση.

Συντάσσει τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους κατόπιν σχετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, και ζητάει να εισαχθεί προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση.

Κάνει γνωστή στο Διοικητικό Συμβούλιο κάθε μήνα την οικονομική κατάσταση του Συλλόγου και χωρίς καθυστέρηση ζητάει από αυτό την έγκριση των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν με βάση τα εντάλματα πληρωμών.

Προβαίνει στο άνοιγμα τραπεζικών λογαριασμών στο όνομα του Συλλόγου κατόπιν σχετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου όπου καταθέτει και από όπου αναλαμβάνει χρήματα

Τηρεί το βιβλίο ταμείου και το βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, και γενικά κάθε βιβλίο που είναι αναγκαίο για τη διαχείριση το οποίο προ βλέπεται από το παρόν καταστατικό ή από σχετική απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 19ο

Εκλογή - θητεία - Σύνθεση Δ.Σ.

Ι.Ο Σύλλογος διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από έντεκα(11) μέλη . Εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση για τριετή θητεία, η οποία αρχίζει από την ανακοίνωση εκ μέρους της εφορευτικής επιτροπής του

αποτελέσματος των αρχαιρεσιών και λήγει με την εκλογή του νέου Διοικητικού Συμβουλίου από την τακτική Γενική Συνέλευση ή ενωρίτερα από έκτακτη Γενική Συνέλευση που συγκλήθηκε με τέτοιο θέμα. Ταυτόχρονα εκλέγονται και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη Σε περίπτωση που παρέλθει τριετία από της ενάρξεως της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου η θητεία αυτού μπορεί να παραταθεί μέχρι την σύγκληση αυτής και πάντως για χρονικό διάστημα που δεν θα υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες.

Ως εκλεγέντα θεωρούνται τα πρόσωπα τα οποία συγκέντρωσαν τον μεγαλύτερο αριθμό ψήφων. Σε περίπτωση ισοψηφίας ενεργείται κλήρωση.

Επιτρέπεται η συμμετοχή δύο (2) Πολωνών στο Διοικητικό Συμβούλιο του συλλόγου

Δικαίωμα εκλογής στο Διοικητικό Συμβούλιο έχουν όλα τα οικονομικώς τακτοποιημένα τακτικά μέλη του συλλόγου. Προκειμένου περί μελών του συλλόγου τα οποία είναι νομικά πρόσωπα, εκλέξιμος είναι ένας από τους νόμιμους εκπροσώπους του νομικού προσώπου ή ένα άλλο φυσικό πρόσωπο που θα έχει υποδειχθεί εγγράφως από το αντίστοιχο νομικό πρόσωπο σαν εκπρόσωπός του στο σύλλογο και σαν υποψήφιος για την θέση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου. Αποκλείεται εκλογή περισσοτέρων του ενός από το ίδιο νομικό πρόσωπο.

Η εκλογή διεξάγεται με μυστική ψηφοφορία στην οποία κάθε εκλογέας είναι δυνατόν να επιλέξει μέχρι και εννιά (9) υποψηφίους. Την εκλογή εποπτεύει η εφορευτική επιτροπή του παρόντος άρθρου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται σε σώμα μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από την ανακοίνωση εκ μέρους της Εφορευτικής Επιτροπής των αποτελεσμάτων των αρχαιρεσιών. Κατά την συγκρότησή του εκλέγει με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των εκλεγόμενων μελών τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και τα μέλη.

Απαγορεύεται η σύμπτωση στο ίδιο πρόσωπο δύο ή περισσότερων από τα παραπάνω αξιώματα.

Άρθρο 20ο

Κενωθείσης της θέσεως ενός μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου εξ οιουδήποτε λόγου, υπεισέρχεται στη θέση αυτού και για τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας του το πρώτο κατά σειρά ψήφων αναπληρωματικό μέλος.

Αναπλήρωση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυνατή και αν υποβληθεί έγγραφη παραίτησή του από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το σύλλογο.

Άρθρο 21ο

Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν μια φορά το μήνα, έκτακτα δε όσες φορές παρίσταται ανάγκη. Η συνεδρίασή του λαμβάνει χώρα στην έδρα του συλλόγου ή σε άλλο χώρο, αν συντρέχει σοβαρός λόγος.

2. Η σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται μετά από πρόσκληση του Προέδρου. Τον Πρόεδρο απάντα ή καλυδόμενο αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος. Την σύγκληση μπορούν να ζητήσουν τρία (3) τουλάχιστον μέλη του με έγγραφη αίτησή τους προς τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, στην οποία θα αναγράφουν και τα προς συζήτηση θέματα. Αν ο Πρόεδρος αρνηθεί ή παραλείψει την σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου περισσότερο από δέκα (10) ημέρες, τότε προσκαλούν έγκυρα σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο τα μέλη που υπέγραψαν την σχετική αίτηση.

3. Σε κάθε περίπτωση η πρόσκληση πρέπει να περιλαμβάνει την ημέρα, την ώρα, το τόπο και τα θέματα ημερησίας διατάξεως συνοπτικά, αλλά πάντα με ακρίβεια και σαφήνεια. Αποστέλλεται εις τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εγγράφως, ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) στη διεύθυνση που έχουν δηλώσει τα μέλη κατά την εγγραφή τους στο Σύλλογο, τουλάχιστον επτά (7) ημέρες προ ημέρας της συνεδρίασεως. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η επιβεβαίωση της αποστολής και της ανάγνωσης της πρόσκλησης με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

4. Οι συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου γίνονται κατά κανόνα στην έδρα του συλλόγου, μπορούν όμως να γίνουν και σε άλλες πόλεις της Ελλάδας, ή και στο εξωτερικό, όταν υπάρχουν σοβαροί λόγοι και τούτο γίνει αποδεκτό από την πλειοψηφία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται η πλειοψηφία του όλου αριθμού των μελών του

6. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούνται κατά κανόνα να παρίστανται αυτοπροσώπως στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση κωλύματος, ένα μέλος, μπορεί να εξουσιοδοτήσει με έγγραφη εξουσιοδότηση ένα άλλο μέλος να το εκπροσωπήσει σε μια συγκεκριμένη συνεδρίαση. Ένα μέλος δεν μπορεί να εκπροσωπήσει περισσότερα από ένα μέλος. Αν ένα μέλος δεν συμμετέχει αυτοπροσώπως κατά σύστημα στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να θεωρήσει την απουσία αυτή ως δήλωση παραιτήσεως.

7. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με ανοικτή ψηφοφορία και με την απλή πλειοψηφία των παρόντων και εκπροσωπούμενων μελών, εφόσον στο παρόν Καταστατικό δεν ορίζεται κάτι διαφορετικό. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

8. Για τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται με την φροντίδα του Γενικού Γραμματέα ή τον Αναπληρωτή του, τα πρακτικά τα οποία υπογράφονται από αυτόν. Κατά την επόμενη συνεδρίαση τα πρακτικά εγκρίνονται και υπογράφονται από τα μέλη που παρέστησαν στην αντίστοιχη συνεδρίαση και καταχωρούνται στο Βιβλίο Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν παίρνουν αμοιβή για την άσκηση των καθηκόντων τους.

10. Κενωθείσης της θέσεως του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου, του Γενικού Γραμματέα ή του Ταμιά, το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει εντός τριάντα (30) ημερών το πολύ να συνέλθει σε σώμα και αφού θα έχει ήδη συμπληρωθεί ο προβλεπόμενος αριθμός των μελών του από τα αναπληρωματικά μέλη, να προβεί στην εκλογή αντικαταστάτη από τα μέλη αυτού για τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας του.

11. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται αλληλέγγυα έναντι του Συλλόγου κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους για κάθε παράλειψη ή παράνομη πράξη που οφείλεται είτε σε αμέλεια είτε σε δόλο, απαλλάσσονται δε της ευθύνης από την Γενική Συνέλευση κατά τους όρους του Νόμου και του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 22ο

Ελεγκτική Επιτροπή

Από την Γενική Συνέλευση των μελών του συλλόγου εκλέγεται η Ελεγκτική Επιτροπή του Συλλόγου που αποτελείται από τρία, τακτικά και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη.

Δικαίωμα εκλογής στην Ελεγκτική Επιτροπή έχουν όλα τα οικονομικώς τακτοποιημένα μέλη του συλλόγου. Η ιδιότητα του μέλους της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η αρμοδιότητα της Ελεγκτικής Επιτροπής συνίσταται στην παρακολούθηση και τον έλεγχο του Διοικητικού Συμβουλίου ως προς την οικονομική διαχείριση του Συλλόγου. Ελέγχει απεριόριστα και οποτεδήποτε τις διαχειριστικές πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου και κυρίως του Οικονομικού Επόπτη

Έχει δικαίωμα να λαμβάνει γνώση όλων των βιβλίων και εγγράφων του Συλλόγου, να εξετάσει αυτά, να ζητά πληροφορίες από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία υποχρεούνται να τις παρέχουν αμέσως και πρόθυμα και να ελέγχει κάθε στιγμή το Ταμείο του Συλλόγου

Στο τέλος της θητείας της η Ελεγκτική Επιτροπή συντάσσει και υποβάλλει στην Γενική Συνέλευση έκθεση για την διαχείριση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η αναπλήρωση μέλους της Ελεγκτικής Επιτροπής, το οποίο παραιτήθηκε ή αποχώρησε, γίνεται κατά τον ίδιο τρόπο που προβλέπεται στο Καταστατικό και τον Νόμο για την αναπλήρωση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 23ο

Τμήματα

Τα μέλη του Συλλόγου κατατάσσονται ανάλογα με την οικονομική τους δραστηριότητα την οποία ασκούν ή επιχείρηση την οποία εκπροσωπούν, είτε αποκλειστικά είτε κατά κύριο λόγο, σε ένα από τα πιο κάτω τμήματα, ήτοι:

Α. Τμήμα Εμπορικό και Βιομηχανικό Β. Τμήμα Υπηρεσιών και Πρακτόρων

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ο αριθμός των Τμημάτων μπορεί να αυξηθεί με το χωρισμό Τμήματος, εφόσον ο χωρισμός αυτός δικαιολογείται από την ανάγκη διαιρέσεως του τμήματος και με την δημιουργία τμημάτων νέων εμπορικών δραστηριοτήτων που τυχόν δεν εκπροσωπούνται στο Σύλλογο

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί επίσης να μειωθεί ο αριθμός των τμημάτων ή να συμπτυχθεί σε ένα άλλο συγγενές.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει από τα μέλη του, τον Έφορο κάθε Τμήματος, ο οποίος εφορεύει σ' αυτό και επιλαμβάνεται των ειδικών θεμάτων, συνεπικουρούμενος από μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που ανήκουν στο Τμήμα.

Κάθε Τμήμα του Επιμελητηρίου δικαιούται να συνέρχεται σε συνεδρίαση των μελών του στα γραφεία του Συλλόγου και να συζητεί και να λαμβάνει αποφάσεις που αφορούν αποκλειστικά το Τμήμα γνωστοποιώντας αυτές εγγράφως στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Τη Συνέλευση του Τμήματος αποτελούν τα μέλη αυτού και προσκαλούνται από τον Πρόεδρο του Συλλόγου ή τον Έφορο του Τμήματος. Η πρόσκληση αναρτάται σε εμφανές σημείο των γραφείων του Συλλόγου και γνωστοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στα μέλη του Τμήματος. Στην πρόσκληση αναγράφονται και τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως για τα οποία λαμβάνεται έγκυρα απόφαση. Το Τμήμα βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται ένα τέταρτο (1/4) των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Στις συνεδριάσεις των Τμημάτων, μπορούν να συμμετέχουν και τα μέρη του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου .

Οι αποφάσεις των Τμημάτων δεν είναι δεσμευτικές για το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου

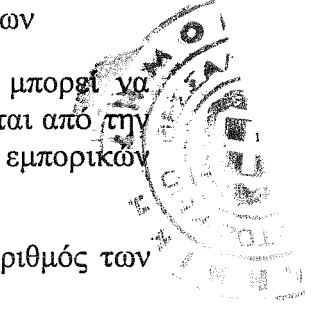
Κάθε αλληλογραφία που αφορά θέματα για την οποία έλαβε απόφαση η Συνέλευση του Τμήματος ενεργείται δια του Συλλόγου υπό τον έλεγχο και την ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Διοικητικής Επιτροπής.

Άρθρο 24ο

Προσωπικό

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον οι πόροι του Συλλόγου το επιτρέπουν και οι ανάγκες του το επιβάλλουν, δύναται να προσληφθεί υπαλληλικό προσωπικό .

Τα καθήκοντα, οι αρμοδιότητες, ο τρόπος προσλήψεως και απόλυσης του προσωπικού καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Του προσωπικού προϊστάται ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου συνεπικουρούμενος από το εκάστοτε αρμόδιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.



Βάσει αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου προσδιορίζεται ο Νομικός Σύμβουλος του Συλλόγου , καθώς επίσης και το ύψος της αμοιβής του κατ' αποκοπήν ή με πάγια αντιμισθία.

Ο Νομικός Σύμβουλος μελετά ιδίως τα θέματα που απασχολούν το Σύλλογο , καταρτίζει σχετικά υπομνήματα και γνωμοδοτήσεις, παρέχει συμβουλές, μπορεί να παρευρίσκεται χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως, καθώς και παρίσταται ως πληρεξούσιος δικηγόρος του Συλλόγου ενώπιον του δικαστηρίου και οιασδήποτε Αρχής, ενεργώντας τις αναγκαίες για αυτό το σκοπό πράξεις.

Άρθρο 25ο

Βιβλία Σωματείου

Στο σύλλογο τηρούνται υποχρεωτικά τα πιο κάτω βιβλία:

α) Βιβλίο Μητρώου Μελών, όπου αναγράφονται αριθμημένα το ονοματεπώνυμο, το επάγγελμα, η διεύθυνση κατοικίας, ο αριθμός του δελτίου ταυτότητας και οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής κάθε μέλους.

β) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων Γενικής Συνέλευσης,

γ) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου,

δ) Βιβλίο Ταμείου, στο οποίο ο Οικονομικός Επόπτης υποχρεούται να καταχωρεί κατά χρονολογική σειρά όλες τις εισπράξεις και πληρωμές του συλλόγου , χωρίς αδικαιολόγητη αναβολή και πάντως μέσα στα καθοριζόμενα από το Νόμο χρονικά περιθώρια,

ε) Βιβλίο Περιουσιακών Στοιχείων, όπου καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του συλλόγου και κάθε άλλο τυχόν βιβλίο που προβλέπεται από τις οικείες διατάξεις

καθώς και κάθε άλλο βιβλίο που προβλέπεται από το νόμο .

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VI

ΤΕΛΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 26ο

Τροποποίηση του Καταστατικού - Διάλυση Επιμελητηρίου

Το Καταστατικό μπορεί να αναθεωρηθεί ή τροποποιηθεί κατ' άρθρο ή στο σύνολό του με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με την παρουσία του ημίσεως τουλάχιστον των μελών και την πλειοψηφία των τριών τετάρτων και παρόντων και κατόπιν ειδικής εισήγησης του Διοικητικού Συμβουλίου.

Γενική Συνέλευση με θέμα ημερήσιας διάταξης τροποποίηση του Καταστατικού συγκαλείται μόνον όταν το αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο με την πλειοψηφία των 2/3 του όλου αριθμού των μελών του ή το ζητήσει εγγράφως τουλάχιστον το 1/3 του όλου αριθμού των τακτικών μελών του Συλλόγου, οπότε το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλέσει εντός πέντε (5) εβδομάδων την σχετική Γενική Συνέλευση. Το αυτό ισχύει και για προσθήκη της τροποποίησης του Καταστατικού σαν θέματος στην ημερήσια διάταξη Τακτικής Γενικής Συνέλευσης, εφόσον η σχετική αίτηση υποβλήθηκε στο Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον 45 ημέρες προ της ημέρας της Συνελεύσεως.

Διάλυση του Συλλόγου μπορεί να αποφασισθεί μόνο από μία Έκτακτη Γενική Συνέλευση που συγκλήθηκε ειδικά με θέμα ημερησίας διατάξεως την διάλυση του Συλλόγου και τους όρους της παραγράφου δύο (2).

Θεσσαλονίκη, 18/7/2016

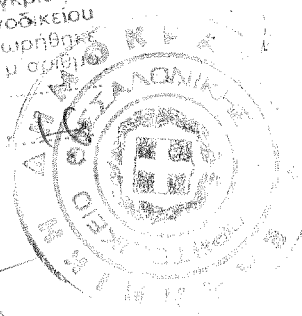
ΕΠΙΚΥΡΩΝΕΤΑΙ

Το καταστατικό αυτό και
εγκρίνεται με την υπ' αριθ.
...1262/2016.....διάταξη
του Ειρηνοδίκη Θεσ/νίκης
Θεσ/νίκη...20...9...2016
ο Ειρηνοδίκης



Πιστό αντίγραφο του καταστατικού που εγκρίθηκε
με την 1262/16... διαταγή του Ειρηνοδίκου
Θεσ/νίκης (εκούσια δικαιοδοσία) και καταχωρήθηκε
στο βιβλίο Αναγνωριστικών Σωρατικών μ αριθμ
Α.Μ. 10068 και εκ των υστέρων έγιναν
Τροποποιήσεις.
Θεσ/νίκη...11.10.16

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ



ΓΕΡΜΑΝΙΔΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ